

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее –Положение) разработано для МБДОУ «Тальжинский детский сад» комбинированного вида (далее – ДОУ) для:

- установления соответствия качества дошкольного образования в ДОУ требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования,

- управления качеством образования в ДОУ,

- обеспечения участников образовательных отношений и общества в целом, объективной и достоверной информацией о качестве дошкольного образования, предоставляемого в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- концепцией мониторинга качества дошкольного образования М11 Российской Федерации;

- приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении  
Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по  
основным общеобразовательным программам – образовательным программам  
дошкольного образования»;

- приказом Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- приказом Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Уставом и иными локальными нормативными актами МБДОУ «Тальжинский детский сад» комбинированного вида;

1.3. В настоящем Положении используются термины:

- *Система оценки качества дошкольного образования* – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

- *Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

- *Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

- *Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

- *Федеральный Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

1.4. ВСОКО осуществляется на основе комплексного использования основных  
методологических подходов:

**Аксиологический** подход к оценке предусматривает анализ ценностей, которые  
являются основанием в определении структуры и содержания системы оценки  
качества дошкольного образования. Степень признания самоценности личности ребенка, его права на развитие и на проявление индивидуальных способностей,  
создание условий для его творческой самореализации определяют оценочную  
шкалу данного подхода к качеству дошкольного образования в ДОУ.

**Социокультурный** подход в оценке качества образования в МБДОУ  
определяется характером взаимодействия детей со взрослыми, с другими детьми, с  
предметно-пространственным миром. Оценивается уровень самостоятельного  
поведения и его способность решать повседневные жизненные ситуации;  
социальная компетентность в общении с другими детьми и взрослыми.

**Компетентностный подход**. При оценке качества образования в рамках данного  
подхода осуществляется выявление степени овладения компетентностями при  
непосредственном наблюдении за поведением детей, что дополняется суждениями  
об обстоятельствах, в которых проводились наблюдения.

1.5. Комплексное применение охарактеризованных подходов делает проблему  
оценивания и измерения развития ребенка принципиально разрешимой и позволяет  
привлекать родителей (не специалистов) к оценке качества ДОУ как  
независимых субъектов оценки.

1.6. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении  
внутренней системы оценки качества образования в ДОУ и является локальным нормативным актом учреждения.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до  
принятия нового.

**2. Основные цели, задачи, принципы и функции ВСОКО**

2.1. Цель ВСОКО - установить соответствия качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- определение объекта системы оценки качества, установление системы показателей  
(индикаторов), характеризующих состояние и динамику развития качества  
образования;

- установление порядка и форм проведения оценки;

- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативных материалов, методик  
диагностики;

- систематизация информации, повышение её доступности и обеспечение достоверности;

- координация деятельности всех субъектов ВСОКО;

- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности;

- своевременное выявление изменений в сфере образовании и вызвавших их  
факторов; принятие обоснованных управленческих решений по достижению  
качественного образования;

- привлечение общественности к оценке качества образования.

2.3. Функции ВСОКО:  
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования; определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных;

- координация деятельности организационных структур, задействованных в  
процедурах мониторинга качества образования.

2.4. Источники данных для оценки качества образования:  
- образовательная статистика;  
- социологические опросы;

- мониторинговые исследования по различным аспектам образовательного процесса;  
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;  
- практическая деятельность педагогических работников, посещение организованной образовательной деятельности, другие мероприятия с детьми, родителями, режимные моменты, документация.

2.5. Основные принципы системы оценки качества образования ДОУ:  
- принцип приоритетности управления - нацеленность результатов ВСОКДО на принятие управленческого решения;

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;  
- принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для  
различных групп потребителей;

- принцип рефлективности, реализуемый через включение педагогов в  
самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;  
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для  
определения показателей качества и эффективности образования (с учетом  
возможности их многократного использования);

- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между  
ними взаимосвязей и взаимозависимостей;

- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур  
внутренней системы оценки качества образования в дошкольном учреждении.

**3. Организация системы оценки качества образования**

3.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является  
программа, где определяются форма, направления, сроки, порядок проведения ВСОКО и ответственные исполнители. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом заведующей ДОУ.

3.2. Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных  
информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и  
использования информации.

3.3. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и  
осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса  
дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и  
инструментария оценки качества образования.

3.4. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих  
действий:

- определение и обоснование объекта оценивания;  
- сбор данных;

- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;

- обработка полученных данных;  
- анализ и интерпретация полученных данных;

- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;  
- распространение результатов ВСОКО среди потребителей образовательной услуги.  
3.5. Методы ВСОКО:

- изучение представленных материалов самоанализа, нормативной правовой документации ДОУ;

- анализ программного, учебно-методического и кадрового обеспечения заявленной направленности образовательной программы ДОУ;

- наблюдение;

- исследование развивающей предметно-пространственной среды, а также условий, обеспечивающих максимальное удовлетворение запросов родителей воспитанников;  
- анализ планирования, результатов диагностики.

3.6. Процедуры ВСОКО:  
- экспертиза психолого-педагогических условий реализации образовательной программы ДОУ;

- система стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития возрастным ориентирам;  
- система комплексной психолого-педагогического диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

- психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями;  
- определение динамики показателей здоровья детей;  
- определение динамики уровня адаптации детей раннего возраста;  
- определение уровня удовлетворенности родителей качеством услуг, предоставляемых ДОУ.

3.7. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить  
содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений деятельности ДОУ. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

3.8. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты  
оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура  
показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического  
совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

**4. Этапы ВСОКО**

4.1.Процесс ВСОКО состоит из 5 этапов:

4.1.1. Первый этап - нормативно - установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения)

4.1.2.Второй этап - информационно - диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).  
4.1.3.Третий этап - аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

4.1.4.Четвертый этап - итогово - прогностический (разработка стратегии коррекционно - развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, Совета МБДОУ).

4.2.По итогам анализа полученных данных ВСОКДО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива МБДОУ, учредителя, родителей.

4.3.Результаты ВСОКДО являются основанием для принятия административных  
решений на уровне МБДОУ.

**5. Общественное участие в оценке и контроле качества дошкольного образования**  
Придание гласности и открытости результатам ВСОКО осуществляется путем  
предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;

- средствам массовой информации через публичный доклад заведующей ДОУ;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

**Приложение 1.**

**Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | **Показатель/**  **индикатор подтверждается**  **3** | **Показатель/**  **индикатор скорее**  **подтверждается**  **2** | **Показатель/**  **индикатор скорее не подтверждается**  **1** | **Показатель/**  **индикатор не подтверждается**  **0** |
| **1. Взаимодействие сотрудников с детьми** | **1.1. Сотрудники создают и поддерживают** **доброжелательную атмосферу в группе, способствуют** **установлению доверительных отношений с детьми:**  - обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (гладят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.);  - поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям);  - голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.);  - взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей;  - в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»;  - учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.). |  |  |  |  |
| **1.2.Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в** **общении:** **-** побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением;  - вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы;  - окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину. |  |  |  |  |
|  | **1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их** **возрастные и индивидуальные особенности:**  - в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.);  - предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста;  - отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка. |  |  |  |  |
| **1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с** **особыми потребностями:** - помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс; - уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов) |  |  |  |  |
|  | **1.5. Сотрудники используют позитивные способы** **коррекции поведения детей:**  - чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением;  - порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.); - корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение. |  |  |  |  |
| **1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка** |  |  |  |  |
| **2. Взаимодействие сотрудников с родителями с родителями** | **2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями** **воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»:** - планирование работы с родителями на учебный год;  - использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями;  - включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности). |  |  |  |  |
| **2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого-педагогическими условиями в ДОУ** |  |  |  |  |
|  | **Итог** |  |  |  |  |
| **Выводы** |  |  |  |  |

**Приложение 2.**

**Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля  Группа | 1 младшая | 2 младшая | Средняя | Старшая | Подготовительная |  |
| I Безопасность | | | | | | |
| 1. Безопасность помещения (температурный режим, освещение, соответствие оборудования и игровых материалов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования |  |  |  |  |  |  |
| 2. Соответствие санитарно­гигиеническим требованиям (чистота, подбор мебели и оборудования по росту детей) |  |  |  |  |  |  |
| 3. Психологическая комфортность пребывания детей в группе (отсутствие стрессообразующих факторов, доброжелательность атмосферы, возможность общения, отдыха и уединения) |  |  |  |  |  |  |
| II Доступность | | | | | | |
| 4. Исправность и сохранность материалов и оборудования |  |  |  |  |  |  |
| 5. Свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности |  |  |  |  |  |  |
| III Насыщенность | | | | | | |
| 6. Эстетичность и привлекательность оформления, игровых пособий и оборудования (единство стиля, гармоничность, соразмерность и пропорциональность мебели и т. п.) |  |  |  |  |  |  |
| 7. Соответствие возрастным особенностям детей |  |  |  |  |  |  |
| 8. Наличие разграниченных уголков / центров развития (с обязательным символом- маркером) |  |  |  |  |  |  |
| 9. Оснащение уголков / центров развития (разнообразие материалов, оборудования, инвентаря для обеспечения детям игровой, познавательной, творческой и двигательной активности) |  |  |  |  |  |  |
| IV Реализация образовательного потенциала пространства | | | | | | |
| 10 Наличие информационного поля  для ознакомления детей с содержанием тематической недели (иллюстративный материал) |  |  |  |  |  |  |
| 11 Реализация содержания образовательных областей «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально­коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» |  |  |  |  |  |  |
| 12 Создание условий для познавательной активности (расширение представлений об окружающем мире, экспериментирование с различными материалами, развитие речи, наблюдение за природными явлениями, сенсорное развитие и пр.) |  |  |  |  |  |  |
| 13 Создание условий для двигательной активности детей (развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и упражнениях) |  |  |  |  |  |  |
| 14 Создание условий для творческой деятельности детей (конструирование из различных материалов, изобразительная и музыкальная деятельность, ознакомление с литературой) |  |  |  |  |  |  |
| V Гибкость, трансформируемость, полифункциональность | | | | | | |
| 15 Возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации (в т. ч. от меняющихся интересов и возможностей детей) |  |  |  |  |  |  |
| 16 Неоформленные материалы, используемые как предметы-  заместители |  |  |  |  |  |  |
| 17 Универсальность игрового оборудования для различного использования в зависимости от образовательной ситуации (средообразующие модули, мебель-игрушки, ширмы, палатки и т. п.) |  |  |  |  |  |  |
| VI Вариативность | | | | | | |
| 18 Учет гендерных (половых различий) и индивидуальных особенностей детей |  |  |  |  |  |  |
| 19 Учет национально- культурных, климатических условий |  |  |  |  |  |  |
| 20 Обеспечение личностно­ориентированного и социально­эмоционального взаимодействия в совместной со сверстниками и взрослыми деятельности |  |  |  |  |  |  |
| 21 Обеспечение возможности  самостоятельной индивидуальной деятельности |  |  |  |  |  |  |
| 22 Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих исследовательскую, познавательную, игровую, двигательную активность детей |  |  |  |  |  |  |
| 23 Наличие различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр., а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей |  |  |  |  |  |  |
| 24 Зонирование помещения (соответствие пространства группового помещения  соотношению: активная зона - 50%, спокойная зона - 20%, рабочая зона - 30%) |  |  |  |  |  |  |
| VII Условия для взаимодействия с родителями (законными представителями) | | | | | | |
| 25 Эстетичность оформления информационных стендов для родителей, удобство для восприятия (чтения) информации |  |  |  |  |  |  |
| 26 Актуальность и достоверность содержания информационных материалов (соответствие возрасту детей, учет запросов родителей) |  |  |  |  |  |  |
| 27 Периодическая сменяемость информационных материалов |  |  |  |  |  |  |
| 28 Обязательное наличие следующей информации:  - блок «Здоровье»: режим дня, меню, лист здоровья, консультации о сохранении и укреплении здоровья воспитанников;  - блок «Воспитательно­-образовательная работа»:   * обзор возрастных особенностей ребенка, * программные задачи воспитания и образования дошкольников (планируемые результаты освоения программы, * планирование организованной образовательной деятельности (сетка занятий,   - информация о содержании тематической недели (название  недели, цель, содержание работы,   * психолого-педагогические   консультации,   * наличие файлов для хранения папок-портфолио для творческих работ детей, оборудованное место для организации выставки детских работ из пластилина;   - блок «Развлечения, досуговая деятельность»: размещение информации о предстоящих праздниках, приглашений к участию в конкурсах, фоторепортажи с различных мероприятий, рекомендации по подготовке к праздникам (разучивание стихотворного, музыкального репертуара, подготовка костюмов) |  |  |  |  |  |  |
| VIII Программно-методическое обеспечение | | | | | | |
| 29 Перспективный план |  |  |  |  |  |  |
| 30 Календарный план |  |  |  |  |  |  |
| 31 Сведения о детях |  |  |  |  |  |  |
| 32 Сведения о семьях  воспитанников |  |  |  |  |  |  |
| 33 План работы с семьями |  |  |  |  |  |  |
| 34 Методическая литература по программе |  |  |  |  |  |  |
| Итого балов (среднее значение по всем пунктам) |  |  |  |  |  |  |

Критерии оценки:

3 балла - соответствует критерию полностью;

2 балла - соответствует частично;

1 балл - не соответствует критерию. Оценочная шкала

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговый балл | Описание |
| 2,51 - 3 | Без замечаний |
| 1,51 - 2,5 | Средний уровень (недочеты исправляются на месте, или в течении суток) |
| 1 - 1,5 | Повторный контроль (низкий уровень) |

Члены комиссии:

**Приложение 3.**

**Карта анализа кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценки кадровых** **условий реализации ООП ДО ДОУ** | **Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДО ДОУ** | **Фактические данные** |
| Квалификация педагогических работников | Соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | % педагогических работников, соответствующих требованиям |
| Квалификация учебно-вспомогательного персонала | Соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | % учебно-вспомогательного персонала, соответствующих требованиям |
| Должностной состав реализации ООП ДО да/нет | Соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО | да/нет |
| Профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью | да/нет |
| Количественный состав реализации ООП ДО | Отсутствие вакансий | да/нет |
| Компетенции педагогических работников | - способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей;  - способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей;  - способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях  - способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей;  - способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников. | да/нет |
| **Выводы:** | | |

**Приложение 4.**

**Лист оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы**

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ показателя** | **Показатели** | **Индикатор** | **Баллы** |
| 1.1. | Наличие в ДОУ специалиста для работы с детьми с ОНР, с детьми с ЗПР в группах компенсирующей направленности ОВЗ (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) | - Наличие (1 балл);  - Отсутствие специалистов  (0 баллов) |  |
| 1.2. | Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность ДОУ специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания) Укомплектованность специалистами - 100% (1 балл | - Укомплектованность специалистами - 100%  (1 балл);  - Менее 100% (0) баллов |  |
| 1.3. | Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | - Соответствует (1 балл);  - Не соответствует  (0 баллов) |  |
| 1.4. | Квалификационный уровень специалистов | Имеют квалификационную категорию – 1 балл; - Не имеют- 0 баллов |  |
| Выводы: | | | |

**Приложение 5.**

**Карта анализа материально-технических условий реализации ООП и АООП ДОУ**

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ** | **Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ** | **Фактические данные** |
| Средства обучения и воспитания детей | Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей | Соответствует / не соответствует |
| Учебно-методическое обеспечение ООП ДОУ | Обеспеченность ООП ДОУ учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением | % обеспеченности |
| Материально-техническое обеспечение ООП ДОУ | Соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности | Да / нет |
| Соответствие материально-технических условий требованиям СанПин | Да / нет |
| Предметно-пространственная среда | Соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО | Да / нет |
| Выводы: | | |

**Приложение 6.**

**Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП и АООП ДОУ**

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели обновлений за год** | **Количество** |
| Информационно-технические (компьютеры и т.д.) |  |
| Методические материалы (пособия, дид. игры, картины, методическая литература и т.д.) |  |
| Спортивный инвентарь |  |
| Мебель |  |
| Малые игровые формы на участках |  |
| Оснащение кабинетов логопедов, дефектологов |  |

**Приложение 7.**

Анкета для родителей

**УДОВЛЕТВОРЁННОСТЬ КАЧЕСТВОМ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ (ДОУ)**

**(анкета носит анонимный характер)**

Уважаемые родители! Просим Вас ответить на вопросы анкеты, которая направлена на изучение удовлетворённости качеством услуг, предоставляемых ДОУ.

Оцените каждое утверждение по трехбалльной шкале, поставив знак «**+»** в соответствующей графе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вопросы анкеты | **Да**  **(3 балла)** | **Частично (2 балла)** | **Нет**  **(1 балл)** |
| ***Помещения ДОУ отвечают современным требованиям,***  ***возрастным особенностям и потребностям детей*** | | | |
| Групповые комнаты оснащены детской мебелью, развивающими игрушками, пособиями и оборудованием, удовлетворяющими интересы детей |  |  |  |
| Имеется мультимедийное оборудование: телевизоры, музыкальные центры, компьютеры, проекторы, а также интерактивные доски, столы, игрушки и пр. |  |  |  |
| ***Прогулочные площадки и территория ДОУ***  ***безопасны и хорошо оборудованы*** | | | |
| Территория ограждена по периметру, имеются камеры видеонаблюдения |  |  |  |
| Вход на территорию детского сада по картам доступа и по электронному идентификатору (чипу) |  |  |  |
| Соблюдается санитарное состояние территории детского сада |  |  |  |
| Игровые площадки оснащены современным и безопасным оборудованием, обеспечивают оптимальную двигательную активность детей |  |  |  |
| ***Соблюдаются санитарно-гигиенические условия в ДОУ*** | | | |
| Проводится режим проветривания |  |  |  |
| Не нарушается световой режим |  |  |  |
| Общее санитарное состояние детского сада - хорошее |  |  |  |
| ***Созданы условия для укрепления здоровья и физического развития детей*** | | | |
| Проводится диспансеризация (плановые регулярные медицинские осмотры) |  |  |  |
| Организуются физкультурно-оздоровительные мероприятия (прием на свежем воздухе, утренняя гимнастика, физкультурные занятия и досуги, закаливающие процедуры и др.) |  |  |  |
| ***Организация питания соответствует СанПиН***  ***(санитарным нормам и требованиям)*** | | | |
| Составлено разнообразное сбалансированное двадцатидневное меню |  |  |  |
| Питание организуется в соответствии с режимом |  |  |  |
| Круглогодично осуществляется витаминизация (фрукты, соки) |  |  |  |
| ***Официальный сайт детского сада легко доступен*** | | | |
| Информация постоянно обновляется |  |  |  |
| Хорошо работает обратная связь |  |  |  |
| Материалы полезны, имеют советы и рекомендации |  |  |  |
| Размещена образовательная программа детского сада |  |  |  |
| Цели и результаты освоения Программы изложены понятно |  |  |  |
| ***Организованы дополнительные образовательные услуги*** | | | |
| Учтены запросы родителей, потребности и интересы детей |  |  |  |
| Видна динамика в развитии творческих способностей ребенка |  |  |  |
| ***Образовательный процесс организован грамотно и качественно*** | | | |
| У ребенка наблюдается повышенный интерес к познанию, общению, взаимодействию |  |  |  |
| Преобладает психологический комфорт, положительное эмоциональное состояние |  |  |  |
| Учитываются индивидуальные особенности ребенка, в том числе особенности состояния здоровья |  |  |  |
| Осуществляется качественная подготовка к школе |  |  |  |
| ***Педагоги - профессионально компетентны*** | | | |
| Знают психологию детей раннего и дошкольного возраста, особенности организации работы с ними |  |  |  |
| Учитывают индивидуальные особенности детей |  |  |  |
| Уважительно относятся к детям и родителям (законным представителям) |  |  |  |
| Приветливы, доброжелательны, создают психологический комфорт в группе |  |  |  |
| Умеют установить доверительные отношения с родителями (законными представителями) |  |  |  |
| ***Родители - активные участники образовательных отношений*** | | | |
| Созданы условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, образовательных проектах |  |  |  |
| Осуществляется консультативная и психолого-педагогическая поддержка семьи в вопросах воспитания, развития, укрепления здоровья детей, необходимой коррекции нарушений их развития |  |  |  |
| ***Родителям демонстрируют достижения ребёнка*** | | | |
| Через организацию творческих выставок ребенка |  |  |  |
| Через участие в конкурсах различных уровней |  |  |  |
| ***Информация в родительских уголках*** | | | |
| Актуальна и интересна, представлена в кратком изложении |  |  |  |
| Соблюдаются права родителей (законных представителей) |  |  |  |

***Спасибо за сотрудничество!***

***Ваши ответы помогут в улучшении работы детского сада.***